



STELLEN-ID: 34719

System Administrator - Mobility (m/w/d)

ab sofort und in Vollzeit in Berlin, München oder Meckenheim.

Sorgen Sie gemeinsam mit uns für die digitale Zukunftsfähigkeit unseres Landes.

Als IT-Systemhaus der Bundeswehr und IT-Dienstleister des Bundes bieten wir umfassende IT-Services aus einer Hand. Mit über 5.000 Mitarbeiter*innen zählen wir zu den zehn größten IT-Service-Providern Deutschlands. Wir suchen authentische IT-Liebhaber*innen, die ihre Leidenschaft mit uns teilen wollen, auf der Suche nach anspruchsvollen IT-Herausforderungen sind und Deutschlands IT gestalten möchten.

In der Central Operations Communication and Mobility werden für unsere Kunden vielfältige Enterprise Mobility Management Lösungen betrieben. Derzeit sind verschiedene Mobile Device Management Systeme im Einsatz, die einen reibungslosen Betrieb von Smartphones und Tablets in verschiedenen Schutzbedarfsklassen gewährleisten. Des Weiteren betreiben wir Handscanner zur Lagerhaltung in einer der größten deutschen IT Infrastrukturen.

Ihre Aufgaben:

- Analyse und Fehlerbehebung in der Second-Level Incident Bearbeitung in komplexen Mobile-Device-Management-Umgebungen (VMware Workspace ONE, SOTI, Blackberry)
- Durchführung administrativer Tätigkeiten im IMAC/R/D IT-Lifecycle-Management
- Unterstützung bei der Durchführung von TQM-Maßnahmen
- Dokumentation und Wissensmanagement
- Turnusmäßige Übernahme von Diensten und Rufbereitschaften

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene IT-Ausbildung oder Studium mit IT-Bezug
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einem relevanten Berufsfeld
- Kenntnisse im Umgang mit MDM Systemen wünschenswert
- ITIL Foundation Zertifizierung wünschenswert



- Teamfähigkeit und Kundenorientierung sowie Eigeninitiative und Analysefähigkeit
- Verhandlungssichere Deutsch- sowie gute (techn.) Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Langfristig sicherer Arbeitsplatz
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben in einem innovativen und bedeutsamen Umfeld
- Vielfältige interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten sowie individuelle Karrieremodelle
- Vertrauensarbeitszeit - Je nach Aufgabenfeld sind mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeitmodelle möglich
- Attraktives Vergütungspaket und zahlreiche attraktive Mitarbeitervergünstigungen
- Arbeitgeberfinanzierte und prämierte betriebliche Altersvorsorge

Fragen?

Nehmen Sie Kontakt mit unserem Recruitingteam auf. Schreiben Sie uns unter bewerbung@bwi.de
oder rufen Sie an **+49 (0)2225 988 5000**.