



STELLEN-ID: 34561

## System Administrator - Remote Access Lösungen (m/w/d)

ab sofort und in Teilzeit in Berlin oder Nürnberg.

**Sorgen Sie gemeinsam mit uns für die digitale Zukunftsfähigkeit unseres Landes.**

Als IT-Systemhaus der Bundeswehr und IT-Dienstleister des Bundes bieten wir umfassende IT-Services aus einer Hand. Mit über 5.000 Mitarbeiter\*innen zählen wir zu den zehn größten IT-Service-Providern Deutschlands. Wir suchen authentische IT-Liebhaber\*innen, die ihre Leidenschaft mit uns teilen wollen, auf der Suche nach anspruchsvollen IT-Herausforderungen sind und Deutschlands IT gestalten möchten.

Die Abteilung RAS/TW, im Bereich der Central Operations Communication & Mobility, verantwortet unter anderem die Administration und den Betrieb der eingesetzten VPN Hardware im Kundenbetrieb und beinhaltet bestehende und zukünftige Remote Access Lösungen, um den mobilen Zugang zu der benötigten Infrastruktur zu ermöglichen.

### Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von eingehenden Störungen im Incident Management im Rahmen des Second Level Supports
- Entstörung von Remote Access Lösungen im Kunden- und Eigenbetrieb
- Gelegentliche Installation und Konfiguration der RAS-Lösungen
- Mitwirkung am betrieblichen Change- und Release Management
- Fortschreibung und Erstellung betrieblicher Dokumente (TSM, Leitfäden und Betriebshandbücher)
- Sicherstellung der mit dem Kunden vereinbarten SLAs und internen OLAs

### Ihr Profil:



- Eine abgeschlossene Berufsausbildung mit entsprechenden Fachkenntnissen und mindestens drei Jahren Berufserfahrung im Umfeld komplexer IT-Strukturen
- Erfahrung im Betrieb und der Administration von VPN-Lösungen (z.B. genucard)
- Erfahrung in der Incidentbearbeitung
- ITILv3 Zertifizierung wünschenswert
- Eine ergebnisorientierte, organisierte Arbeitsweise mit Blick für Kundenbedürfnisse sowie gute Kommunikationskills

#### **Wir bieten:**

- Langfristig sicherer Arbeitsplatz
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben in einem innovativen und bedeutsamen Umfeld
- Vielfältige interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten sowie individuelle Karrieremodelle
- Vertrauensarbeitszeit - Je nach Aufgabenfeld sind mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeitmodelle möglich
- Attraktives Vergütungspaket und zahlreiche attraktive Mitarbeitervergünstigungen
- Arbeitgeberfinanzierte und prämierte betriebliche Altersvorsorge

#### **Fragen?**

Nehmen Sie Kontakt mit unserem Recruitingteam auf. Schreiben Sie uns unter [bewerbung@bwi.de](mailto:bewerbung@bwi.de) oder rufen Sie an **+49 (0)2225 988 5000**.